|  |
| --- |
| ***PROGRAM SZKOLENIA*** |
| Nazwa szkolenia: |
| Czas trwania i sposób organizacji szkolenia: |
| Wymagania wstępne dla uczestników szkolenia: |
| Cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się w uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych: |
| Plan nauczania powinien określać tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar, z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej: |
| Opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych: |
| Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych: |
| Przewidziane sprawdziany i egzaminy: |

 *………………………………………………………………..*

 *(Miejscowość, data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)*